



# Mantenimiento Estacional

*Mary Cochrane, de 84 años de edad, salió de la iglesia una brillante tarde de sábado, tal como lo había hecho innumerables veces antes. Pasó por el mismo pasillo, la misma puerta, las mismas escaleras frente a templo y el mismo pasamanos que había usado tantos años. Esta vez hubo una diferencia desafortunada. Esa semana Mary perdió el equilibrio y como el pasamanos no estaba bien firme en la escalera, se fue aflojando con cada semana de uso. Muchas personas ya se habían dado cuenta pero el problema se dejó así semana tras semana. Cuando Mary buscó apoyo para sostenerse el pasamanos cedió y ella cayó los 15 escalones, haciendo que quedara confinada en su cama el resto de su vida.*

Un programa de mantenimiento es una buena forma de estar pendiente de las tareas que deben realizarse y de saber en qué momento del año realizarlas. Esperamos que esta guía y los formularios de Mantenimiento estacional sean de utilidad cuando hagas planes de mantenimiento y reserves fondos para darle prioridad a las necesidades de la iglesia. Algunas cuestiones serán fáciles de resolver, ya que requieren poco trabajo o herramientas. Otras necesidades costarán mucho dinero. Tendrás que llamar la atención de la junta directiva hacia esos proyectos, debido a que podrían requerir un préstamo o una recaudación de fondos.

Los formularios de Mantenimiento estacional están organizados por estaciones y para cada una tienes categorías principales, como Mantenimiento de interiores, Equipo, Techos, etc. Al repasar un formulario podrías marcar el “No” en respuesta a algún punto, lo cual indicará que hay que completar algo. Algunos ítemes son muy simples y podrías hacerlos tú mismo, mientras que otros requerirán ayuda profesional y costar lo suficiente como para requerir aprobación y fondos de la junta. Hemos hecho los formularios de manera que puedas marcar el avance en esos ítemes conforme consigues estimados, aprobación de la junta, y fondos y después marcar cuando el proyecto se haya terminado.

Esperamos que esta estrategia sea de valor conforme verificas el avance en esos rubros y trabajas con los procesos de tu iglesia.



## MANTENIMIENTO DEL LUGAR

### ¿Se han quitado las plantas que crecieron en exceso?

**ED**

<b>NO</b>	Conseguidos los estimados	Objetivo	<i>Fecha</i>		
	Presupuesto aprobado	Cantidad financiada	\$	Trabajo completado	<i>Fecha</i>

### ¿Se arreglaron y pintaron las cercas?

**SÍ**

<b>NO</b>	Conseguidos los estimados	Objetivo	<i>Fecha</i>		
	Presupuesto aprobado	Cantidad financiada	\$	Trabajo completado	<i>Fecha</i>

### ¿Se parcharon, arreglaron y sellaron los tramos de pavimento y los andadores?

**SÍ**

<b>NO</b>	Conseguidos los estimados	Objetivo	<i>Fecha</i>		
	Presupuesto aprobado	Cantidad financiada	\$	Trabajo completado	<i>Fecha</i>

### ¿Se revisó la iluminación del perímetro?

**SÍ**

<b>NO</b>	Conseguidos los estimados	Objetivo	<i>Fecha</i>		
	Presupuesto aprobado	Cantidad financiada	\$	Trabajo completado	<i>Fecha</i>

## MANTENIMIENTO DEL EXTERIOR DEL EDIFICIO

### ¿Se lavaron los muros del edificio donde se acumuló polvo?

**SÍ**

<b>NO</b>	Conseguidos los estimados	Objetivo	<i>Fecha</i>		
	Presupuesto aprobado	Cantidad financiada	\$	Trabajo completado	<i>Fecha</i>

### ¿Se quitó la hiedra de muros y cercas?

**SÍ**

<b>NO</b>	Conseguidos los estimados	Objetivo	<i>Fecha</i>		
	Presupuesto aprobado	Cantidad financiada	\$	Trabajo completado	<i>Fecha</i>

### ¿Se pintó el exterior del edificio (según fuera necesario)?

**SÍ**

<b>NO</b>	Conseguidos los estimados	Objetivo	<i>Fecha</i>		
	Presupuesto aprobado	Cantidad financiada	\$	Trabajo completado	<i>Fecha</i>

### ¿Se lubricaron las bisagras y la herrería?

**SÍ**

<b>NO</b>	Conseguidos los estimados	Objetivo	<i>Fecha</i>		
	Presupuesto aprobado	Cantidad financiada	\$	Trabajo completado	<i>Fecha</i>

**¿Se cambiaron los cristales rotos?**

**SÍ**

**NO**

Conseguidos los estimados  
Presupuesto aprobado

Objetivo  
Cantidad financiada

Fecha  
\$

Trabajo completado

---

**¿Se cambió la argamasa floja o desecha?**

**SÍ**

**NO**

Conseguidos los estimados  
Presupuesto aprobado

Objetivo  
Cantidad financiada

Fecha  
\$

Trabajo completado

---

**■ MANTENIMIENTO DEL INTERIOR DEL EDIFICIO**

**SE QUITÓ BASURA, CAJAS, RESIDIOS Y COMBUSTIBLES DE:**

**Pasillos de salida**

**SÍ**

**NO**

Trabajo completado

---

**Puertas**

**SÍ**

**NO**

Trabajo completado

---

**Escaleras**

**SÍ**

**NO**

Trabajo completado

---

**Cubos de escaleras**

**SÍ**

**NO**

Trabajo completado

---

**Hornos y cuartos de servicio (nunca usar como bodegas)**

**SÍ**

**NO**

Trabajo completado

---

**Alrededor de chimeneas y sus conductos**

**SÍ**

**NO**

Trabajo completado

---

**Alrededor de equipos de calefacción**

**SÍ**

**NO**

Trabajo completado

---

**Áreas de los tableros eléctricos**

**SÍ**

**NO**

Trabajo completado

---

## ■ MANTENIMIENTO DE EQUIPO

### ¿Se revisó el calentador?

**SÍ**

**NO**

Conseguidos los estimados  
Presupuesto aprobado

Objetivo   
Cantidad financiada

Trabajo completado

---

### ¿Se revisó si hay fugas en el calentador y las tuberías?

**SÍ**

**NO**

Conseguidos los estimados  
Presupuesto aprobado

Objetivo   
Cantidad financiada

Trabajo completado

---

### ¿Se desalojó la fosa séptica? (las fosas sépticas al menos una vez cada cuatro o según la recomendación del fabricante) Fecha de la última limpieza (fecha)

**SÍ**

**NO**

Conseguidos los estimados  
Presupuesto aprobado

Objetivo   
Cantidad financiada

Trabajo completado

---

### ¿Se cambiaron los focos fundidos?

**SÍ**

**NO**

Conseguidos los estimados  
Presupuesto aprobado

Objetivo   
Cantidad financiada

Trabajo completado

---