



Adventist Risk
Management, Inc.

PROTEGER EL EDIFICIO DE LA IGLESIA

El servicio de la iglesia llegó a su fin. El último plato de comida informal ya se lavó y se guardó en el auto de un miembro de la iglesia. Llegó el momento de proteger el edificio de la iglesia antes de regresar a casa, ejercer el ministerio o salir de excursión al aire libre un día sábado.

Todos los sábados un funcionario designado, por lo general el diácono de la iglesia o el anciano de la semana, tiene una importante tarea que realizar. Es su responsabilidad proteger el edificio de la iglesia local y todos sus bienes. Utilice esta lista de control como guía.





Paso 1. Revisión del perímetro

- Camine por fuera del edificio de la iglesia y revise todas las puertas y ventanas exteriores. Cierre con llave todas las puertas y preste atención a cualquier ventana que esté abierta, para cerrarla cuando vuelva al interior del edificio.
- Tome nota de cualquier cerradura dañada o que funcione mal. Repárela o reemplácela lo más pronto posible.
- Examine la cerca y el portón exterior, si corresponde, para comprobar si tienen fallas de seguridad. Tome nota de cualquier problema y preséntelo en la siguiente reunión del comité de seguridad.
- Revise cualquier edificio externo o adicional que haya en el terreno y asegúrese de que esté cerrado con llave.
- Revise el área de contenedores de desechos. Los contenedores de desechos deberían estar protegidos y lejos del edificio. Deposite todos los desechos en los contenedores correspondientes y cierre todas las tapas de los contenedores de desechos
- Los artículos que no están asegurados (botes de basura, mesas, sillas, equipos, decoraciones de puertas, etc.) deberían anclarse o guardarse dentro del edificio.
- Recoja cualquier artículo personal que la gente se haya olvidado y deposítelo en la caja de objetos perdidos.

Paso 2. Revisión interior

- Revise todas las habitaciones en el interior del edificio de la iglesia. Cierre todas las ventanas abiertas. Asegúrese de que todas las habitaciones estén vacías y de que todas las luces, excepto las de seguridad, estén apagadas.
- Cuando las luces estén apagadas, controle que la iluminación de emergencia funcione bien.
- Vuelva a controlar que todas las naves del santuario, las salidas de emergencia y los pasillos estén libres.
- Controle que todos los grifos de agua estén cerrados.
- Los equipos electrónicos deben estar guardados en habitaciones interiores y no ser visibles desde puertas o ventanas.
- Cierre con llave todas las puertas interiores que deban cerrarse.
- Si ve algún artículo personal, deposítelo en la caja de objetos perdidos.

SI EN ALGÚN MOMENTO DE ESTE PROCESO DE TRES PASOS USTED ADVIERTE ALGO INUSUAL O FUERA DE LO COMÚN, DETÉNGASE E INVESTIGUE. TOME NOTAS PARA COMPARTIR EN LA SIGUIENTE REUNIÓN DEL COMITÉ DE SEGURIDAD DE LA IGLESIA.

Seguridad en la iglesia las 24 horas del día, los 7 días de la semana

La seguridad de la iglesia significa más que tener cerraduras fuertes y realizar controles semanales. Todo el mundo debe ser observador y reaccionar frente a cualquier actividad sospechosa. En algunos lugares también puede incluir la presencia visible de un equipo de seguridad entrenado. Para conocer más sobre cómo proteger a su iglesia o ministerio, suscríbase a nuestro boletín informativo Soluciones en AdventistRisk.org/solutions, y síganos en las redes sociales.



Paso 3. Proteger el edificio

- Una vez terminadas las revisiones del perímetro y del interior y cuando se verificó que el edificio está vacío, revise los sistemas y las cámaras de seguridad, si corresponde, para asegurarse de que funcionen.
- Active la alarma de seguridad del edificio y cierre con llave la puerta principal cuando salga.



INFORME SU RECLAMO DE INMEDIATO
1.888.951.4276 • CLAIMS@ADVENTISTRISK.ORG

MANTÉNGASE INFORMADO
ADVENTISTRISK.ORG/SOLUTIONS



Adventist Risk Management®, Inc. © 2017